

Выручка - определяется как разность сумм (А) – (Б), где:

А) сумма:

- тарифов за проданные в аккредитованном агентстве перевозки пассажиров и багажа, оформленные на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП;
- сборов/плат при расторжении (изменении условий) договора перевозки, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, удержанных с пассажиров аккредитованным агентством;

Б) сумма:

- тарифов за возвращенные в аккредитованном агентстве перевозки пассажиров и багажа, оформленные на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП;
- сборов/плат при расторжении (изменении условий) договора перевозки, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, возвращенных пассажирам аккредитованным агентством.

Декада - срок, определенный 10 календарными днями (1-я декада - с 1 по 10 число месяца включительно, 2-я - с 11 по 20 число месяца включительно, 3-я - с 21 по последний день месяца включительно в зависимости от его продолжительности).

Интерлайн-перевозчик (интерлайн-партнер) – перевозчик, заключивший интерлайн-соглашение с перевозчиком-участником СВВТ.

Интерлайн-соглашение - соглашение, заключенное между перевозчиком-участником СВВТ и перевозчиком-не участником СВВТ или участником СВВТ, в соответствии с которым последний принимает к перевозке на своих рейсах пассажиров и их багаж, перевозка которых оформлена на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП с расчетным кодом перевозчика-участника СВВТ на основании информации о наличии интерлайн-соглашений, размещенной перевозчиком-участником СВВТ в АСБ.

Интернет-пункт продажи – специальным образом организованное информационное пространство на Web-сайте агентства в сети Интернет, через которое в диалоговом режиме с пользователем сети Интернет осуществляется бронирование/ бронирование и продажа перевозок.

ИНФОСЭД - подсистема обмена электронными документами ИС ТКП, созданная для обеспечения участникам Системы взаиморасчетов возможности конфиденциального обмена электронными документами, имеющими юридическую силу.

ИС ТКП – Информационная система ТКП.

ИСТОК – подсистема ИС ТКП для технологического обеспечения кассира.

Квота электронных билетов НСАВ-ТКП (далее - квота электронных билетов) - количество электронных билетов НСАВ-ТКП, которое разрешено оформить аккредитованному агентству, а также СПД с использованием автоматизированной системы билетооформления.

Международная воздушная перевозка - воздушная перевозка, при которой пункт отправления и пункт назначения расположены:

- соответственно на территориях двух государств;
- на территории одного государства, если предусмотрен пункт (пункты) посадки на территории другого государства.

Наблюдательный совет авиапредприятий по взаиморасчетам (НСАВ) - орган управления в Системе взаиморасчетов, действующий в период между Конференциями.

Нормативно-технологические документы, действующие в Системе взаиморасчетов – технологии, положения, стандарты, требования и другие документы Системы взаиморасчетов, утвержденные в установленном порядке, размещенные в ИС ТКП.

Отчетная декада – декада, в течение которой аккредитованное агентство производило продажу (возврат, обмен) перевозок.

Перевозка (воздушная перевозка) – транспортировка пассажиров и багажа за установленную плату, оформленная на одном/нескольких бланках СПД или на одном/нескольких электронных билетах НСАВ-ТКП с одним расчетным кодом, а также на нескольких электронных билетах НСАВ-ТКП с различными расчетными кодами и объединенных кодом Соглашения специальной схемы расчетов.

Перевозка в кредит (форма оплаты - КР) – перевозка определенных категорий пассажиров, оформляемая по особым правилам в кредит.

Перевозчик (предприятие) – авиакомпания – участник Системы взаиморасчетов, заключивший с ТКП «Стандартный договор об организации продажи на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП и расчетов за воздушные перевозки».

Платежная (банковская) карта – карта платежных систем, являющаяся персонифицированным платежным средством, предназначенным для оплаты товаров, услуг, получения наличных денег.

Платежный терминал самообслуживания (ПТС) – специальным образом организованный аппаратно-программный комплекс, через который пользователю обеспечивается бронирование/бронирование, оплата и оформление перевозок /услуг в режиме самообслуживания.

Положение об аккредитации агентств по продаже воздушных перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП – документ, определяющий порядок, процедуру и условия аккредитации агентств, пунктов продажи, интернет-пунктов продажи и пунктов продажи ПТС, условия, требующие подтверждения агентством статуса аккредитованного, условия лишения агентства (пункта продажи, интернет-пункта продажи, пункта продажи ПТС) статуса аккредитованного, порядок внесения изменений в паспорт агентства, порядок проведения инспекционного контроля деятельности аккредитованных агентств, пунктов продажи, интернет-пунктов продажи, пунктов продажи ПТС.

Прямой договор - договор, заключенный между перевозчиком и аккредитованным агентством на организацию продажи на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП и расчетов за перевозки, минуя счет ТКП.

Пункт продажи воздушных перевозок (пункт продажи) – помещение, расположенное по отдельному почтовому адресу, предназначенное для оформления воздушных перевозок, в котором находится касса (кассы).

Пункт продажи ПТС – почтовый адрес, по которому расположен Платежный терминал самообслуживания.

Расчетный код – трехсимвольный код, идентифицирующий в Системе взаиморасчетов получателя денежных средств за перевозку или Соглашение специальной схемы расчетов. Расчетный код присваивается перевозчику и Соглашениям специальных схем расчетов. Расчетный код указывается на бланке СПД или электронном билете НСАВ-ТКП при продаже перевозок.

Расчеты и отчетность за перевозку, оформленную с расчетным кодом перевозчика, осуществляются с перевозчиком, расчетный код которого указан на бланке СПД или электронном билете НСАВ-ТКП при оформлении перевозки.

Расчеты и отчетность за перевозку, оформленную на бланке СПД или электронном билете НСАВ-ТКП с расчетным кодом Соглашения специальной схемы расчетов, осуществляются с перевозчиками, выполняющими перевозку.

Сбор/плата при расторжении (изменении условий) договора перевозки - сборы, платы, взимаемые перевозчиком с пассажира при отказе от перевозки или изменении условий перевозки.

Система взаиморасчетов на воздушном транспорте (Система взаиморасчетов, СВВТ) – совокупность органов управления и участников, осуществляющих взаимодействие между собой по принципам, технологиям и правилам, принятым в этой Системе.

Стандарт обменных файлов для перевозчиков - документ, определяющий структуру обменного файла, применяемого для информирования перевозчиков об итогах обработки отчетов о продажах и содержащего информацию по продажам, обменам и возвратам перевозок.

Стандарт отчета для перевозчиков – документ, определяющий структуру информационного сообщения, применяемого для информирования перевозчиков об объеме выручки и АГС от проданных перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у перевозчика отсутствуют прямые договоры, рассчитанного в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок и расходовании денежных средств с учетом переходящего остатка.

Такса (код ZZ) - плата за услуги, оказываемые пассажиру; доходом перевозчика не является.

Тариф багажный - плата, установленная перевозчиком, за воздушную перевозку сверхнормативного багажа.

Тариф пассажирский - плата, установленная перевозчиком, за воздушную перевозку пассажира и его багажа в пределах установленной нормы бесплатного провоза багажа.

Участок перевозки – часть перевозки, выполняемая одним перевозчиком без изменения номера рейса, класса обслуживания или остановки.

Фактический курс продажи валютных средств - это курс продажи иностранной валюты, установленный на текущий день для данного типа операций банком, в котором у ТКП открыты счета в иностранной валюте, на которые поступает выручка в иностранной валюте от агентств – нерезидентов РФ.

Центр электронного билетооформления СВВТ (ЦЭБ) – комплекс программно-технических средств, который осуществляет контроль стоков электронных билетов аккредитованного агентства, генерирует и хранит контрольные купоны электронных билетов, присваивает электронным билетам номер, производит

авторизацию платежных (банковских) карт, распечатывает маршрут/квитанцию.

Эксплуатант АСБ - юридическое лицо, эксплуатирующее АСБ и имеющее право предоставлять услуги указанной системы другой стороне по соответствующему договору.

Электронный билет НСАВ-ТКП – электронные формы перевозочных документов НСАВ-ТКП, используемые для оформления договора перевозки пассажира, багажа и сопутствующих услуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является организация продажи на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП внутренних и международных воздушных перевозок на рейсах ПЕРЕВОЗЧИКА и его интерлайн-партнеров и оказание услуг в соответствии с Перечнем, приведенным в Приложении № 1 к настоящему договору.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. ТКП ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.1.1. Организовывать проведение аккредитации агентств в соответствии с "Положением об аккредитации агентств по продаже воздушных перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП".
- 2.1.2. Заключать по поручению ПЕРЕВОЗЧИКА от своего имени договоры с аккредитованными агентствами на предоставление им права продажи внутренних и международных воздушных перевозок на рейсах ПЕРЕВОЗЧИКА и его интерлайн-партнеров на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП.
- 2.1.3. Осуществлять распределение, учет и контроль наличия и использования бланков СПД и квоты электронных билетов аккредитованными агентствами, расследование случаев их утраты и информирование перевозчиков об утраченных бланках СПД.
- 2.1.4. Обеспечивать прием, контроль, ввод и обработку отчетов аккредитованных агентств с контрольными купонами.
- 2.1.5. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления аккредитованными агентствами выручки, АГС и других сборов, за исключением выручки и сборов, перечисляемых по прямым договорам.
- 2.1.6. На 2-й, 12-й и 22-й день текущего месяца представлять ПЕРЕВОЗЧИКУ в соответствии с действующим "Стандартом обменных файлов для Перевозчиков" информацию о результатах продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, соответственно, за вторую отчетную декаду предыдущего месяца, за третью отчетную декаду предыдущего месяца и за первую отчетную декаду текущего месяца (включая информацию по продажам перевозок на бланках СПД за предыдущие декады, купоны по которым представлены аккредитованными агентствами в сроки, предусмотренные для представления отчетов за отчетную декаду).
- 2.1.7. Формировать и направлять ПЕРЕВОЗЧИКУ:
 - 2.1.7.1. отчет по форме, соответствующей Стандарту СВВТ «Отчет ТКП для перевозчиков»:
 - на 8-е число месяца – об объеме выручки и АГС от продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, за вторую отчетную декаду предыдущего месяца, рассчитанном в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок, приведенной в п. 2.1.6 настоящего договора, и расходовании денежных средств с 28-го числа предыдущего месяца по 7-е число текущего месяца с учетом переходящего остатка;
 - на 18-е число месяца – об объеме выручки и АГС от продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, за третью отчетную декаду предыдущего месяца, рассчитанном в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок, приведенной в п. 2.1.6 настоящего договора, и расходовании денежных средств с 8-го по 17-е число текущего месяца с учетом переходящего остатка;
 - на 28-е число месяца – об объеме выручки и АГС от продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, за первую отчетную декаду месяца, рассчитанном в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок, приведенной в п. 2.1.6 настоящего договора, и расходовании денежных средств с 18-го по 27-е число текущего месяца с учетом переходящего остатка.

2.1.7.2. отчеты:

- на 8-е число месяца – об объеме выручки и АГС от продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, за вторую отчетную декаду предыдущего месяца, по отчетам, сформированным в долларах США или в евро, в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок, приведенной в п. 2.1.6 настоящего договора;
- на 18-е число месяца – об объеме выручки и АГС от продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, за третью отчетную декаду предыдущего месяца, по отчетам, сформированным в долларах США или в евро, в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок, приведенной в п. 2.1.6 настоящего договора;
- на 28-е число месяца – об объеме выручки и АГС от продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованными агентствами, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, за первую отчетную декаду месяца, по отчетам, сформированным в долларах США или в евро, в соответствии с информацией о результатах продажи перевозок, приведенной в п. 2.1.6 настоящего договора.

2.1.8. Не более чем в течение 5 рабочих дней после направления ПЕРЕВОЗЧИКУ отчета в сроки, указанные в пункте 2.1.7.1 настоящего договора, на основании постоянного финансового распоряжения ПЕРЕВОЗЧИКА или после получения разового финансового распоряжения ПЕРЕВОЗЧИКА производить перечисление денежных средств ПЕРЕВОЗЧИКА, в объеме, указанном в финансовом распоряжении, но не более причитающегося ПЕРЕВОЗЧИКУ в соответствии с пунктом 2.1.7.1 настоящего договора, за исключением выручки и АГС, перечисляемых по прямым договорам.

Сальдо, указанное в пункте 5 отчетов, сформированных в соответствии с пунктом 2.1.7.2, за соответствующую декаду продажи подлежит перечислению ПЕРЕВОЗЧИКУ не позднее 20 рабочих дней после направления отчетов.

Расчеты по выручке и АГС, которые поступают в ТКП в долларах США или евро (отчетность по которым формируется в долларах США или евро) от аккредитованных агентств - нерезидентов РФ, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры, производятся в рублях по фактическому курсу продажи валютных средств.

ТКП производит продажу валютных средств, фактически поступивших на счет ТКП, в полном объеме.

Информирование ПЕРЕВОЗЧИКА о фактическом курсе продажи валютных средств производится в соответствии с пунктом 2.1.9.

ТКП информирует ПЕРЕВОЗЧИКА о банке, в котором ТКП осуществляет операции по продаже валютных средств, посредством направления ПЕРЕВОЗЧИКУ по электронной почте соответствующего письменного уведомления за 5 рабочих дней до начала использования указанной услуги банка.

2.1.9. Обеспечить формирование в ИС ТКП отчета «Сведения о проведении продажи валютной выручки»:

- на 8-е число месяца – о продаже валютной выручки и АГС, включенных в обязательства ТКП за период с 28-го числа предыдущего месяца по 7-е число текущего месяца;
- на 18-е число месяца – о продаже валютной выручки и АГС, включенных в обязательства ТКП за период с 8-го по 17-е число текущего месяца;
- на 28-е число месяца – о продаже валютной выручки и АГС, включенных в обязательства ТКП за период с 18-го по 27-е число текущего месяца.

2.1.10. Организовать сбор счетов-фактур от аккредитованных агентств, исполняющих обязанности плательщика налога на добавленную стоимость. На основе полученных счетов-фактур формировать, размещать в ИС ТКП и выставлять сводный счет-фактуру на 18-й календарный день (на следующий рабочий день, если 18-й календарный день приходится на выходной или праздничный день) с последующим предоставлением сводного счета-фактуры на агентское вознаграждение:

- за услуги аккредитованных агентств, оказанные ПЕРЕВОЗЧИКУ, с которыми у ПЕРЕВОЗЧИКА отсутствуют прямые договоры;
- за услуги аккредитованных агентств, оказанные ПЕРЕВОЗЧИКУ, в случае осуществления расчетов за перевозки централизованно через ТКП (перевозки, оформленные по платежным (банковским) картам форма оплаты - ПК, и в кредит форма оплаты - КР).

Выставлять не позднее, чем на 5-й день после окончания налогового периода (месяца) счет-фактуру

на выполненные ТКП работы и услуги по настоящему договору.

- 2.1.11. Направлять ежемесячно почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 5-ти рабочих дней после 28-го числа текущего месяца копии платежных поручений, подтверждающих выполненные перечисления денежных средств ПЕРЕВОЗЧИКА со счета ТКП с 28-го числа предыдущего месяца по 27-е число текущего месяца.
- 2.1.12. По запросу ПЕРЕВОЗЧИКА, но не реже одного раза в год, производить сверку взаиморасчетов по продажам перевозок, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, и подписывать акт сверки по форме, соответствующей Стандарту СВВТ «Отчет ТКП для перевозчиков».
- 2.1.13. Направлять ПЕРЕВОЗЧИКУ, при его запросе о повторном предоставлении информации и документов, предусмотренных пунктами 2.1.6 и 2.1.7 настоящего договора, запрашиваемые информацию и документы за дополнительную плату в соответствии с Прейскурантом ТКП (Приложение № 2 к настоящему договору), если ПЕРЕВОЗЧИК не уведомил ТКП о неполучении указанных информации и документов в течение 3 рабочих дней после сроков, установленных соответственно пунктами 2.1.6 и 2.1.7.
- 2.1.14. Предоставлять ПЕРЕВОЗЧИКУ по его заявке информационные услуги.
- 2.1.15. Предоставлять ПЕРЕВОЗЧИКУ по его заявке услуги в области шифрования и электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) с использованием ИНФОСЭД.
- 2.1.16. Предоставлять услуги по формированию и информированию о расписании движения воздушных судов, по регистрации тарифов и сборов, по кодификации коммерческой информации в соответствии с установленным порядком.
- 2.1.17. Осуществлять сбор и обработку статистической отчетности по авиакомпаниям, аэропортам и организациям гражданской авиации России и предоставлять перевозчикам разрешенную к публикации статистическую информацию в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору.
- 2.1.18. Обеспечивать разбор претензий ПЕРЕВОЗЧИКА к аккредитованным агентствам по условиям настоящего договора.
- 2.1.19. Перечислять ПЕРЕВОЗЧИКУ денежные суммы, полученные в его пользу от аккредитованных агентств по удовлетворенным претензиям.
- 2.1.20. Контролировать выполнение аккредитованными агентствами требований нормативно-технологических документов, действующих в Системе взаиморасчетов, и проводить инспекционные проверки деятельности аккредитованных агентств согласно утвержденному графику либо по обращению ПЕРЕВОЗЧИКА. О результатах проверок информировать ПЕРЕВОЗЧИКА.
- 2.1.21. Организовать предоставление услуг информационно-справочной системы воздушного транспорта для населения и клиентуры ПЕРЕВОЗЧИКА.
- 2.1.22. Информировать через ИСТОК аккредитованные агентства о правилах бронирования и продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, установленных ПЕРЕВОЗЧИКОМ, в случае, если ПЕРЕВОЗЧИК предоставил их в ТКП.
- 2.1.23. Соблюдать конфиденциальность информации по продажам перевозок, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, и перечислениям денежных средств.
По поручению ПЕРЕВОЗЧИКА, представленному в ТКП в письменном виде за подписью уполномоченного лица, передавать третьим лицам – участникам СВВТ информацию по продажам перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП в соответствии с установленной в СВВТ процедурой.
- 2.1.24. Организовывать выполнение работ по совершенствованию технологий, автоматизации, информатизации для обеспечения и функционирования систем взаиморасчетов, расписания, тарифов и информирования, изданию технологических, нормативных, справочных и других документов по предмету настоящего договора.
- 2.1.25. Доводить информацию об утраченных бланках СПД до ПЕРЕВОЗЧИКА и аэропортов с целью предотвращения случаев отправки пассажиров с билетами, оформленными на бланках СПД, объявленных утраченными.
- 2.1.26. Предоставлять право бронирования и продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП всем аккредитованным агентствам, заключившим с ТКП "Стандартный договор о продаже воздушных перевозок на рейсы перевозчиков».
- 2.1.27. На 22-ой день текущего месяца направлять ПЕРЕВОЗЧИКУ средствами электронной почты сформированный на основании базы данных ЦЭБ «Акт о продаже воздушных перевозок,

оформленных на электронных билетах НСАВ-ТКП» в соответствии с формой, приведенной в Приложении №3 к настоящему договору, по результатам продажи за вторую отчетную декаду предыдущего месяца, третью отчетную декаду предыдущего месяца и первую отчетную декаду текущего месяца.

- 2.1.28. В случае неверного расчета суммы агентского вознаграждения, при условии своевременного предоставления ПЕРЕВОЗЧИКОМ в ТКП информации об установленном агентском вознаграждении, ТКП обязуется включить выявленную разницу в отчет, формируемый в соответствии с п.2.1.7, и учесть ее при расчетах за ближайшую отчетную декаду.
- 2.1.29. Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных пассажиров при их обработке, а также принимать необходимые организационные и технические меры для защиты конфиденциальной информации о персональных данных пассажиров от неправомерного и/или случайного доступа к ним, их распространения, уничтожения, изменения, блокирования, копирования и иных неправомерных действий.

2.2. ТКП ИМЕЕТ ПРАВО:

- 2.2.1. В исключительных случаях в интересах ПЕРЕВОЗЧИКА (вследствие обстоятельств, связанных с финансовой или политической ситуацией в стране или на территории по адресу государственной регистрации или фактического места нахождения аккредитованного агентства, его пунктов продажи, пунктов продажи ПТС) закрывать аккредитованным агентствам доступ к ресурсу мест ПЕРЕВОЗЧИКА, с одновременным информированием ПЕРЕВОЗЧИКА о причинах закрытия.
- 2.2.2. При наличии неисполненных обязательств перед ТКП у аккредитованного агентства, являющегося структурным подразделением ПЕРЕВОЗЧИКА, ТКП имеет право в одностороннем порядке осуществлять зачет встречных однородных обязательств с ПЕРЕВОЗЧИКОМ.
- 2.2.3. В случае приостановления действия или аннулирования сертификата (свидетельства) эксплуатанта ПЕРЕВОЗЧИКА прекратить продажу перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП на его рейсы и удерживать денежные средства ПЕРЕВОЗЧИКА в объеме, достаточном для возмещения возврата денежных средств пассажирам, перевозка которых оформлена на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП на рейсы ПЕРЕВОЗЧИКА, и для оплаты услуг ТКП.
- 2.2.4. Ограничивать право продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП аккредитованным агентствам либо их пунктам продажи в соответствии с порядком, установленным нормативно-технологическими документами, действующими в Системе взаиморасчетов.
- 2.2.5. При предоставлении информационных услуг:
- изменять перечень услуг с уведомлением ПЕРЕВОЗЧИКА по электронной почте ТКП (далее - ЭП ТКП) не позднее чем за 30 дней до вступления в силу нового перечня;
 - ограничивать доступ ПЕРЕВОЗЧИКА к ИС ТКП в случае невыполнения ПЕРЕВОЗЧИКОМ обязательств по настоящему договору, предварительно уведомив последнего по ЭП ТКП;
 - ограничивать доступ ПЕРЕВОЗЧИКА к ИС ТКП на время проведения необходимых профилактических и ремонтных работ. Проведение технологических перерывов ТКП планирует на время наименьшей среднестатистической загрузки ИС ТКП и предварительно информирует ПЕРЕВОЗЧИКА не позднее чем за 3 рабочих дня по ЭП ТКП.
- 2.2.6. В случае отсутствия на счете ТКП денежных средств ПЕРЕВОЗЧИКА в объеме, достаточном для осуществления расчетов по возвратам пассажирам средств, уплаченных за перевозку, при отмене рейсов и/или прекращении выполнения ПЕРЕВОЗЧИКОМ полетов приостановить действие пункта 2.1.8 настоящего договора.

2.3. ПЕРЕВОЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.3.1. Признать бланки СПД и/или электронные билеты НСАВ-ТКП и принимать без ограничений к перевозке на своих рейсах и рейсах своих интерлайн-партнеров пассажиров и их багаж, перевозка которых надлежащим образом оформлена на бланках СПД и/или электронных билетах НСАВ-ТКП.
- 2.3.2. Оплачивать стоимость работ и услуг ТКП.
- 2.3.3. В соответствии со Стандартом Системы Взаиморасчетов "Порядок установления перевозчиками агентского вознаграждения" устанавливать и оплачивать аккредитованным агентствам агентское вознаграждение:
- а) в процентах от тарифов за проданные перевозки пассажиров и багажа и сборов/плат при расторжении (изменении условий) договора перевозки:
- в том числе НДС, для аккредитованных агентств-резидентов РФ, исполняющих обязанности плательщика налога на добавленную стоимость;

- без НДС, для аккредитованных агентств-резидентов РФ, освобожденных от обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, а также для агентств-нерезидентов РФ

или

б) в абсолютной величине за каждый участок проданной пассажирской перевозки, а также за каждый документ, на котором оформлен сверхнормативный багаж или сбор/плата при расторжении (изменении условий) договора перевозки:

- в том числе НДС, для аккредитованных агентств-резидентов РФ, исполняющих обязанности плательщика налога на добавленную стоимость;
- без НДС, для аккредитованных агентств-резидентов РФ, освобожденных от обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, а также для агентств-нерезидентов РФ.

В случае, если агентское вознаграждение не определено в соответствии с пунктами а) и б), то агентское вознаграждение устанавливается в размере 5% от тарифов за проданные перевозки пассажиров и багажа и сборов/плат при расторжении (изменении условий) договора перевозки:

- в том числе НДС, для аккредитованных агентств-резидентов РФ, исполняющих обязанности плательщика налога на добавленную стоимость;
- без НДС, для аккредитованных агентств-резидентов РФ, освобожденных от обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, а также для агентств-нерезидентов РФ.

Агентское вознаграждение определяется как сумма агентского вознаграждения за проданные перевозки за вычетом суммы агентского вознаграждения за перевозки, по которым оформлен возврат.

Агентское вознаграждение удерживается аккредитованным агентством при перечислении на расчетный счет ТКП или на счета, указанные ТКП, выручки от продажи перевозок, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, кроме агентского вознаграждения за перевозки в кредит (форма оплаты – КР).

Размер агентского вознаграждения доводится до аккредитованных агентств через ТКП в установленном порядке.

- 2.3.4. Предоставить ТКП право на получение архива продаж из АСБ и АРС, через которые осуществляется продажа перевозок на рейсы ПЕРЕВОЗЧИКА на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, для исполнения ТКП обязательств по настоящему договору в части осуществления контроля за полнотой и своевременностью перечисления аккредитованными агентствами выручки, АГС и других сборов, и обеспечения разбора претензий ПЕРЕВОЗЧИКА к аккредитованным агентствам по условиям настоящего договора.
- 2.3.5. Представлять в ТКП перечень аккредитованных агентств, с которыми он заключил прямые договоры, на следующий рабочий день после их заключения. В случае непредставления ПЕРЕВОЗЧИКОМ таких сведений ТКП руководствуется сведениями, полученными от аккредитованных агентств.
- 2.3.6. Направлять в ТКП финансовые распоряжения на перечисление денежных средств ПЕРЕВОЗЧИКА от продажи перевозок, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, в виде документа - поручения, подписанного руководителем и главным бухгалтером (письмо, электронный документ, удостоверенный ЭЦП), которое должно содержать:
 - точное наименование получателя,
 - ИНН получателя,
 - полные банковские реквизиты,
 - назначение платежа,
 - сумму перечисления с указанием отдельной строкой величины (процентной ставки) НДС или "НДС не облагается".
- 2.3.7. В случае приостановления действия или аннулирования сертификата (свидетельства) эксплуатанта ПЕРЕВОЗЧИКА возместить ТКП затраты и убытки, возникшие в связи с возвратом денежных средств пассажирам по билетам, оформленным на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, и с оказанием услуг ТКП.
- 2.3.8. Организовать продажу перевозок на бланках СПД на рейсах ПЕРЕВОЗЧИКА, ресурс мест которых не размещен в АСБ, только в рамках прямых договоров с аккредитованными агентствами.
- 2.3.9. При выполнении полетов в Москву осуществлять доставку отчетов аккредитованных агентств с контрольными купонами до любого из аэропортов г. Москвы.
- 2.3.10. В случае отсутствия на счете ТКП денежных средств ПЕРЕВОЗЧИКА в объеме, достаточном для

осуществления расчетов по возвратам пассажирам средств, уплаченных за перевозку, при отмене рейсов и/или прекращении выполнения ПЕРЕВОЗЧИКОМ полетов самостоятельно осуществлять пассажирам возврат денежных средств.

- 2.3.11. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором ПЕРЕВОЗЧИКОМ из ТКП в соответствии с пунктом 2.1.27 настоящего договора был получен «Акт о продаже воздушных перевозок, оформленных на электронных билетах НСАВ-ТКП», подписать его и направить в ТКП факсимильной связью: (499) 254-69-00 или по электронной почте info@tch.ru с обязательным последующим предоставлением оригинала акта в двух экземплярах.
- 2.3.12. При подписании настоящего договора предоставлять в письменном виде адреса электронной почты для получения информации в соответствии с пунктами 2.1.6, 2.1.7 договора.
- 2.3.13. Не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора и ежегодно не позднее 28 февраля предоставлять в ТКП сведения по форме, приведенной в Приложении № 4, в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации № 115-ФЗ от 07.08.2001г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и Положения ЦБ РФ №262-П от 19.08.2004г. «Об идентификации кредитными организациями клиентов и выгодоприобретателей в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 2.3.14. Извещать (направлять юридически значимые документы) ТКП об изменении юридических и расчетных реквизитов, изменении права подписи или содержания доверенностей, изменении права собственности, реорганизации и др., связанных с изменением статуса ПЕРЕВОЗЧИКА, не позднее 5 дней с момента наступления указанных изменений. В противном случае ТКП не несет ответственности за убытки, причиненные вследствие несвоевременного информирования ТКП об изменениях.

2.4. ПЕРЕВОЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:

- 2.4.1. Заключать прямые договоры с аккредитованными агентствами.
- 2.4.2. Предоставлять в ТКП правила бронирования и продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП для информирования аккредитованных агентств через ИСТОК.
- 2.4.3. В случае нарушения аккредитованным агентством правил бронирования и продажи перевозок пассажиров и багажа, установленных ПЕРЕВОЗЧИКОМ и размещенных в ИСТОКе, при отсутствии прямого договора с аккредитованным агентством заявлять документально обоснованную и надлежащим образом оформленную претензию на сумму ущерба.
- 2.4.4. Вносить предложения в Комиссию по аккредитации агентств о необходимости подтверждения статуса аккредитованного либо приостановления действия или лишения статуса аккредитованного агентства в соответствии с «Положением об аккредитации агентств по продаже воздушных перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП».
- 2.4.5. Закрывать (открывать) аккредитованным агентствам и их пунктам продажи доступ к собственному ресурсу мест с последующим информированием ТКП.
- 2.4.6. Предъявлять к возмещению ТКП сумму убытков, понесенных ПЕРЕВОЗЧИКОМ в связи с уплатой таксы (код ZZ) пассажирам при осуществлении процедуры вынужденного возврата перевозок, оформленных на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, не в аккредитованных агентствах, с предоставлением всей необходимой подтверждающей документации.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ, УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Полная оплата работ и услуг ТКП, предусмотренных настоящим договором, устанавливается как сумма расчетных единиц, умноженная на стоимость расчетной единицы.

Под расчетной единицей понимается:

- участок перевозки, оформленной на пассажирском билете и багажной квитанции бланка СПД, а также электронном билете НСАВ-ТКП, используемом для оформления договора перевозки пассажира, информация по которому включена в отчеты текущего месяца в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего договора,
- участок возвращенной перевозки, оформленной на пассажирском билете и багажной квитанции бланка СПД, а также электронном билете НСАВ-ТКП, используемом для оформления перевозки пассажира, информация по которому включена в отчеты текущего месяца в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего договора.

Стоимость расчетной единицы составляет 25 рублей плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ.

- 3.2. В случае продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, с использованием платежных (банковских) карт дополнительно взимается плата за организацию и учет продаж перевозок по платежным (банковским) картам, которая составляет:
- VISA International 1,8% от примененного тарифа и АГС плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ,
 - Mastercard Worldwide 1,8% от примененного тарифа и АГС плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ,
 - Union Pay 1,9% от примененного тарифа и АГС плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ,
 - JCB International 2,5% от примененного тарифа и АГС плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ,
 - Diners Club International 3,5% от примененного тарифа и АГС плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ,
 - American Express 3,5% от примененного тарифа и АГС плюс НДС по ставке, установленной законодательством РФ.
- 3.3. ТКП ежедекадно удерживает из денежных средств ПЕРЕВОЗЧИКА, поступивших на счет ТКП, оплату за выполненные работы и услуги.
- 3.4. В случае если денежные средства, поступившие на счет ТКП, недостаточны для оплаты выполненных ТКП работ и услуг, оплата выполненных ТКП работ и услуг в установленных договором размерах производится ПЕРЕВОЗЧИКОМ по выставленным ТКП счетам в течение 5 рабочих дней с момента их получения от ТКП.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность друг перед другом за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с нормами материального и процессуального права Российской Федерации.
- 4.2. При нарушении сроков и полноты перечисления денежных средств, установленных пунктом 2.1.8 настоящего договора, ТКП уплачивает ПЕРЕВОЗЧИКУ пеню в размере учетной ставки Центрального банка РФ на день исполнения обязательств от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
- 4.3. При нарушении обязательств, установленных пунктом 3.4 настоящего договора, ПЕРЕВОЗЧИК уплачивает ТКП пеню в размере учетной ставки Центрального банка РФ на день исполнения обязательств от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
- 4.4. При предоставлении информационных услуг и услуг в области шифрования информации и ЭЦП с использованием ИНФОСЭД, ТКП не несет ответственности перед ПЕРЕВОЗЧИКОМ:
- за ущерб, возникший в результате разглашения ПЕРЕВОЗЧИКОМ своих регистрационных данных;
 - за временные перебои в работе, произошедшие по причине, которая находится вне сферы контроля ТКП.
- 4.5. В случае нарушения сроков размещения изменений нормативно-технологических документов в ИС, ТКП перечисляет ПЕРЕВОЗЧИКУ сумму ущерба, заявленную, документально обоснованную и надлежащим образом оформленную ПЕРЕВОЗЧИКОМ.
- 4.6. В случае неотражения/несвоевременного отражения информации по купонам в отчете о результатах продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП, ТКП уплачивает ПЕРЕВОЗЧИКУ пеню в размере учетной ставки Центрального банка РФ на день исполнения обязательств от примененных тарифа и АГС за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств ТКП в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

ТКП, его должностные лица, работники, включая лиц, занимающихся банковскими взаиморасчетами, обязаны соблюдать конфиденциальность информации и данных, поступающих от ПЕРЕВОЗЧИКА, в той мере, в какой это допускается действующим законодательством РФ.

Передача Стороной конфиденциальной информации партнера третьим лицам допускается только с письменного согласия другой Стороны.

Помимо вышеуказанного, ПЕРЕВОЗЧИК в соответствии с п.3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает ТКП обработку, а именно: получение, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) как использованием средств автоматизации, так и без использования таковых, передачу (внесение) в автоматизированные системы бронирования, следующих персональных данных пассажиров, предоставляемых пассажирами и/или их представителями для оформления пассажирской перевозки:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты и другие данные, указанные пассажиром при бронировании и оформлении перевозки.

ТКП обязуется обеспечить конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. ВСТУПЛЕНИЕ В СИСТЕМУ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ НА ВОЗДУШНОМ ТРАНСПОРТЕ

- 6.1. Для вступления в Систему взаиморасчетов ПЕРЕВОЗЧИК в течение 5 рабочих дней с момента подписания настоящего договора перечисляет на расчетный счет ТКП взнос на развитие Системы взаиморасчетов в размере 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей в том числе НДС по ставке, установленной законодательством РФ.
- 6.2. При вступлении в Систему взаиморасчетов ПЕРЕВОЗЧИК обязуется в течение 5 дней после подписания настоящего договора представить в ТКП заверенные собственной печатью предприятия копию свидетельства эксплуатанта, копию устава, копию свидетельства о регистрации; карточку с образцами подписей должностных лиц, уполномоченных распоряжаться средствами ПЕРЕВОЗЧИКА, и оттиска печати ПЕРЕВОЗЧИКА, заверенную нотариально; заверенные в установленном порядке документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право подписи, и другие документы по требованию ТКП.

7. ФОРС – МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы и если данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему договору.
- 7.2. При этом срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана о наступлении вышеуказанных обстоятельств в письменной форме известить другую Сторону в течение 5 рабочих дней.

Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующими органами исполнительной власти.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор вступает в действие с момента подписания и действует по 31 декабря 201__ года. Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявила о необходимости прекращения действия договора за 30 дней до окончания срока его действия.
- 8.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон в одностороннем порядке при невыполнении или ненадлежащем выполнении условий настоящего договора другой Стороной с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 30 дней до даты расторжения договора.
- 8.3. Условия настоящего договора в части организации продажи перевозок не исполняются с момента приостановления действия или аннулирования сертификата (свидетельства) эксплуатанта

ПЕРЕВОЗЧИКА.

- 8.4. Прекращение или приостановление действия договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по оплате фактически выполненных работ или других обязательств, возникших в период действия договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Подписанием настоящего договора ПЕРЕВОЗЧИК подтверждает, что он ознакомился с содержанием нормативно-технологических документов, действующих в Системе взаиморасчетов и размещенных в ИС ТКП. Условия нормативно-технологических документов ПЕРЕВОЗЧИКУ понятны, и он обязуется их исполнять.

- 9.2. ТКП не несет ответственности за убытки, причиненные вследствие ошибок при составлении и передаче финансового распоряжения ПЕРЕВОЗЧИКА в ТКП или несвоевременного информирования ТКП об изменениях, указанных в пункте 2.3.14 настоящего договора.

- 9.3. ТКП на следующий день после утверждения размещает в ИС ТКП в установленном порядке вновь принятые и утвержденные нормативно-технологические документы Системы взаиморасчетов, их последующие редакции, а также изменения, о чем уведомляет ПЕРЕВОЗЧИКА письмом или телеграммой, путем направления по почте или электронными средствами связи.

Последующие редакции и поправки считаются принятыми к исполнению, если в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления ПЕРЕВОЗЧИК письменно не заявит ТКП о своем намерении расторгнуть настоящий договор.

- 9.4. Все документы, представляемые ПЕРЕВОЗЧИКОМ в ТКП, должны быть представлены с переводом на русский язык и заверены надлежащим образом.

- 9.5. ПЕРЕВОЗЧИК и ТКП могут передавать информацию и документацию, определенные настоящим договором, с использованием электронных средств передачи данных. Юридическая сила документа, передаваемого через электронные средства передачи данных, подтверждается ЭЦП в соответствии с законодательством РФ.

Любое уведомление, сообщение или информация, направляемые в связи с исполнением настоящего договора, за исключением документов, предусмотренных пунктом 2.3.6 настоящего договора, передаются в письменной форме и доставляются курьером или по почте, телеграфу, телефаксу либо телексу, с подтверждением в получении принявшей Стороной.

Стороны признают юридическую силу и обязательность для себя документов, переданных по согласованным Сторонами средствам связи.

- 9.6. Споры по вопросам, возникающим из исполнения настоящего договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с нормами материального и процессуального права Российской Федерации с соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с момента ее поступления.

Место и порядок рассмотрения спора неизменны независимо от истечения срока действия договора, оснований его прекращения или расторжения.

- 9.7. Стороны установили, что подписание настоящего договора, всех дополнений и приложений к нему допускается с помощью средств факсимильного воспроизведения подписи руководителя предприятия.

- 9.8. На основании претензии ПЕРЕВОЗЧИКА к агентству, с которым у него отсутствует прямой договор, ТКП в случае обоснованности заявленной претензии обеспечивает истребование с агентства для перечисления ПЕРЕВОЗЧИКУ заявленного им штрафа в размере до 50% от нормального тарифа экономического класса (в том числе НДС), а также суммы ущерба, заявленной, документально обоснованной и надлежащим образом оформленной ПЕРЕВОЗЧИКОМ, в случаях совершения этим агентством:

- самостоятельного установления элемента «TIME LIMIT» в PNR с нарушением правил бронирования и не возврат мест по процедуре, установленной ПЕРЕВОЗЧИКОМ;
- самостоятельного изменения фамилий пассажиров в индивидуальных PNR, кроме случаев ошибок в написании фамилии и имени пассажира и перевода фамилии и имени пассажира с одного языка на другой;
- выписки авиабилетов без реально подтвержденного места, за исключением случаев с разрешения ПЕРЕВОЗЧИКА;
- несоответствия классов бронирования в PNR и в авиабилете;

- оформления воздушных перевозок с нарушением минимального стыковочного времени, установленного правилами ПЕРЕВОЗЧИКА.
- 9.9. Аккредитованные агентства вправе оказывать пассажирам дополнительные услуги при оформлении воздушной перевозки на рейсы ПЕРЕВОЗЧИКА (информационные, консультативные, сервисные и др.), расчеты по которым аккредитованные агентства осуществляют с пассажирами самостоятельно.
- 9.10. Стороны принимают информацию базы данных ЦЭБ юридически значимой и обязательной для применения Сторонами при проведении расчетов.
- 9.11. В случае, когда в соответствии с международными тарифными правилами валюта тарифа (валюта страны начала перевозки) отлична от рублей РФ, долларов США и евро, для продажи перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП за валюту тарифа принимается доллар США.
- 9.12. При продаже перевозок на бланках СПД и электронных билетах НСАВ-ТКП с пассажира взимается такса (код ZZ) в установленном размере.
- 9.13. Прием, контроль, ввод и обработка документов, поступающих с отчетами аккредитованных агентств, кроме бланков СПД и электронных билетов НСАВ-ТКП, осуществляется по согласованию с ТКП.
- 9.14. Настоящий договор является новой редакцией Стандартного договора от ____ . ____ .20__ г. № ____ - ОПР-2004 и устанавливает правопреемство прав и обязанностей Сторон по ним.
Стандартный договор от ____ . ____ .20__ г. № ____ -ОПР-2004 с _____ прекращает действовать.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ И РАСЧЕТНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. Акционерное общество "Транспортная Клиринговая Палата"

Адрес государственной регистрации: 123557, г. Москва, ул. Грузинская Б., д.59, стр. 1

Фактическое место нахождения/Адрес для отправки корреспонденции: 123056, г. Москва, ул. Б. Грузинская, д.59, стр.1

тел: (495) 232-35-40, факс: (499) 254-69-00 e-mail: info@tch.ru

ИНН 7714017443 КПП 771001001 Код по ОКПО 40022201

Реквизиты рублевого счета:

Р/с 40701810200020106494 ПАО Сбербанк г. Москва

БИК 044525225 К/с 30101810400000000225

10.2. ПЕРЕВОЗЧИК:

/полное наименование в соответствии с Уставом/
ИНН _____ КПП _____ ОКПО _____

Адрес государственной регистрации: _____

Фактическое место нахождения/ Адрес для отправки корреспонденции: _____

тел: _____ факс: _____ e-mail: _____

Реквизиты рублевого счета: _____

Реквизиты валютного счета: _____

Президент ТКП

Руководитель ПЕРЕВОЗЧИКА

М.Ю. Баскаков

/имя, отчество, фамилия/

М.П.

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
ПЕРЕВОЗЧИКАМ-УЧАСТНИКАМ СИСТЕМЫ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ**

1. Заключение с аккредитованными агентствами Стандартных договоров о продаже перевозок и услуг;
2. Организация выполнения работ в области совершенствования технологий, автоматизации, информатики для обеспечения и функционирования Системы взаиморасчетов;
3. Организация подготовки и проведения Конференций участников Системы взаиморасчетов, Комитетов Перевозчиков и Агентств НСАВ, Экспертных комиссий НСАВ и семинаров;
4. Предоставление, учет и контроль использования аккредитованными агентствами квоты электронных билетов/квоты электронных документов (в части электронных многоцелевых документов), изъятие квоты электронных билетов/квоты электронных документов (в части электронных многоцелевых документов);
5. Прием, ввод и обработка отчетов аккредитованных агентств с СПД СВВТ;
6. Информирование о результатах продажи перевозок и дополнительных услуг ПЕРЕВОЗЧИКА на электронных билетах СВВТ в соответствии со Стандартом обменного файла для перевозчика;
7. Проведение расчетов по выручке и АГС с перевозчиком и, по его поручению, с третьими лицами;
8. Организация и проведение проверок деятельности аккредитованных агентств;
9. Разбор претензий перевозчиков к аккредитованным агентствам;
10. Предоставление услуг Центра расписания и тарифов:
 - формирование банка данных лицензий, выдаваемых государственным органом в области гражданской авиации России на право выполнения регулярных воздушных перевозок по международным и внутренним воздушным линиям и предоставление информации по ним перевозчику;
 - назначение, изменение и отмена кодов перевозчиков, организаций, аэропортов и городов (населенных пунктов) и других кодификаторов, используемых в коммерческих и информационных системах, ведение единого банка данных внутренних кодов;
 - регистрация, ведение единого банка данных и доведение до перевозчиков информации по устанавливаемым в аэропортах Российской Федерации ставкам сборов и тарифам за обслуживание воздушных судов, включая все ставки аэропортовых сборов, основные тарифы за наземное обслуживание воздушных судов и цены на авиаГСМ;
 - обеспечение регистрации тарифной информации на перевозки по международным и внутренним воздушным линиям;
 - регистрация, ведение кодификаторов и информирование перевозчиков о единых двухсимвольных кодах и наименованиях льгот, предоставляемых пассажирам государством или перевозчиками для использования при продаже перевозок и оформлении билетов;
 - формирование банка данных расписаний на основании лицензий, выдаваемых государственным органом в области гражданской авиации России, на право выполнения регулярных воздушных перевозок по международным и внутренним воздушным линиям;
 - сбор, ведение и предоставление перевозчику нормативно-справочной информации по регламентам работы аэропортов;
 - передача информации о рейсах внутреннего расписания перевозчиков СНГ в международные банки данных расписаний – OAG, Innovata, Goldenware;
 - оказание содействия в подготовке специалистов перевозчиков по освоению технологии формирования и обработки сообщений по расписанию, тарифной информации, ставкам сборов и тарифов за обслуживание в аэропортах;
11. Предоставление (по запросу) разрешенной к публикации статистической отчетности по следующим разделам:
 - основные показатели гражданской авиации и авиакомпаний России;
 - перевозки российскими авиакомпаниями между пунктами полета;
 - перевозки через аэропорты России;
 - информационные сборники о деятельности гражданской авиации, авиакомпаний, аэропортов России и перевозках российских авиакомпаний между пунктами полетов;
12. Предоставление услуг по обслуживанию в Личном кабинете (по заявке), в т.ч.:

- доступ к нормативным, технологическим и распорядительным документам СВВТ и справочной информации;
 - обеспечение интерактивного взаимодействия участников СВВТ.
13. Формирование и размещение в Личном кабинете ПЕРЕВОЗЧИКА отчетов:
 - обменные файлы
 - отчеты о взаиморасчетах
 - отчет ТКП для перевозчика
 - сведения об оплаченном перевозчиком агентском вознаграждении.»
 14. Формирование и передача информации об аккредитованных агентствах и их пунктах продажи в АСБ;
 15. Формирование и обеспечение сохранности документарного архива отчетов аккредитованных агентств с СПД СВВТ;
 16. Направление перевозчику копий платежных поручений о перечислении денежных средств перевозчика со счета ТКП;
 17. Информирование участников Системы взаиморасчетов о ее функционировании и развитии в средствах массовой информации, включая электронные, и путем опубликования ежегодных отчетов;
 18. Услуги Почтовой Системы ТКП (по заявке): обмен электронными сообщениями (e-mail); адресная книга;
 19. Услуги информационной системы ИСТОК;
 20. Услуги системы обмена электронными документами ИНФОСЭД.

Президент ТКП

Руководитель ПЕРЕВОЗЧИКА

_____ **М.Ю. Баскаков**

_____ /имя, отчество, фамилия/

М.П.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Президент ТКП

_____ М.Ю. Баскаков
"__" _____ 20__ г.

**ПРЕЙСКУРАНТ ТКП
НА УСЛУГИ ПО ПОВТОРНОМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЕРЕВОЗЧИКУ
ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ**

№	Наименование услуги	Стоимость за 1 шт., в т.ч. НДС (рубли)
1	Направление информации о результатах продажи за одну отчетную декаду в соответствии действующим Стандартом "Стандарт обменных файлов для Перевозчиков"	60 руб.
2	Направление отчета по форме, соответствующей Стандарту «Отчет ТКП для перевозчиков» (по ИНФОСЭД или электронной почте)	90 руб.
3	Предоставление "Отчета о взаиморасчетах для перевозчика" на бумажном носителе за одну отчетную декаду	150 руб.

УТВЕРЖДАЮ

_____ 1
(Должность руководителя)

Сокращенное наименование²

_____ И.О. Фамилия³

"__" "____" 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ТКП

_____ И.О. Фамилия

"__" "____" 20__ г.

АКТ

сверки расчетов между ТКП и Наименование авиакомпании⁴ (ХХ⁵) за период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг⁶ по Стандартному договору от дд.мм.гггг № ХХ-ОПР-2012⁷.

В настоящий Акт включены данные из отчетов за период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг⁶ и о перечислениях за период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг⁶.

№	Наименование показателя	Валюта и форма оплаты			
		РУБ НАЛ	РУБ ПК	ДОЛ НАЛ	ЕВР НАЛ
1	Задолженность перевозчика перед ТКП по оплате выполненных ТКП работ и услуг на дд.мм.гггг ⁸		-----	-----	-----
2	Задолженность перевозчика перед ТКП по расчетам за проданные перевозки на дд.мм.гггг ⁸		-----	-----	-----
3	Обязательства ТКП на дд.мм.гггг ⁸		-----	-----	-----
4	Выручка от продажи агентствами перевозок в отчетный период с учетом претензий в т.ч.				
	VISA International	-----		-----	-----
	American Express	-----		-----	-----
	Diners Club International	-----		-----	-----
	JCB International	-----		-----	-----
	Mastercard Worldwide	-----		-----	-----
	МИР	-----		-----	-----
	Union Pay	-----		-----	-----
4.1.	В том числе по претензиям				
5	АГС от продажи агентствами перевозок в отчетный период с учетом претензий в т.ч.				
	VISA International	-----		-----	-----
	American Express	-----		-----	-----
	Diners Club International	-----		-----	-----
	JCB International	-----		-----	-----

¹ Должность руководителя перевозчика

² Сокращенное наименование перевозчика

³ ФИО руководителя перевозчика

⁴ Наименование перевозчика

⁵ Двухсимвольный код перевозчика

⁶ Отчетный период

⁷ Номер и дата Стандартного договора

⁸ Дата начала отчетного периода

	Mastercard Worldwide	-----		-----	-----
	МИР	-----		-----	-----
	Union Pay	-----		-----	-----
5.1.	В том числе по претензиям				
6	Корректировка выручки в ТКП в отчетный период				
7	Корректировка АГС в ТКП в отчетный период				
8	Прочие поступления				
9	Оплаченное перевозчиком агентское вознаграждение при продаже перевозок в отчетный период в т.ч.				
	по агентствам-резидентам РФ, применяющим ОСН				
	по агентствам-резидентам РФ, применяющим УСН				
	по агентствам-нерезидентам РФ				
9.1	В том числе по претензиям				
10	Корректировка агентского вознаграждения в ТКП в отчетный период				
11	Итого в валюте отчета				
12	Итого в рублях по отчетам				
13	Обязательства ТКП в отчетный период		-----	-----	-----
14.1	Начисленная стоимость выполненных ТКП работ и услуг за отчетный период (в соответствии с п.3.1 договора). Количество участков _____ ⁹ шт.		-----	-----	-----
	В т.ч. НДС		-----	-----	-----
14.2	Начисленная стоимость выполненных ТКП работ и услуг за организацию и учет продаж перевозок по ПК за отчетный период		-----	-----	-----
	В т.ч. НДС		-----	-----	-----
14.3	Начисленная стоимость услуг по удостоверению в электронно-цифровой форме плат, взимаемых с пассажира за услуги ПЕРЕВОЗЧИКА, путем оформления электронных многоцелевых документов СВВТ (EMD) за отчетный период Количество оформленных EMD _____ ⁹ шт.		-----	-----	-----
	В т.ч. НДС		-----	-----	-----
14.4	Обязательства ТКП за вычетом стоимости выполненных ТКП работ и услуг в отчетный период		-----	-----	-----
15	Расход денежных средств за период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг ⁶		-----	-----	-----
15.1	Оплаченная стоимость выполненных ТКП работ и услуг (в соответствии с п.3.1 договора) в т.ч. НДС		-----	-----	-----

⁹ Указывается количество расчетных единиц/количество оформленных EMD

15.2	Оплаченная стоимость выполненных ТКП работ и услуг за организацию и учет продаж перевозок по ПК, в т.ч. НДС		-----	-----	-----
15.3	Оплаченная стоимость услуг по удостоверению в электронно-цифровой форме плат, взимаемых с пассажира за услуги ПЕРЕВОЗЧИКА, путем оформления электронных многоцелевых документов СВВТ (EMD) за отчетный период, в т.ч. НДС.		-----	-----	-----
15.4	Произведены перечисления на сумму		-----	-----	-----
16	Обязательства ТКП на дд.мм.гггг ¹⁰		-----	-----	-----
17	Задолженность перевозчика перед ТКП по оплате выполненных работ и услуг на дд.мм.гггг ¹⁰		-----	-----	-----
18	Задолженность перевозчика перед ТКП по расчетам за проданные перевозки на дд.мм.гггг ¹⁰		-----	-----	-----

От перевозчика

От ТКП
Начальник ОРА

_____ И. О. Фамилия

¹⁰Дата окончания отчетного периода

Президент ТКП

Руководитель ПЕРЕВОЗЧИКА

_____ **М.Ю. Баскаков**

/имя, отчество, фамилия/

М.П.

М.П.

Приложение № 4
к Стандартному договору № ____ -ОПР-2012
от ____ . ____ .201__ г.

СВЕДЕНИЯ О ВЫГОДОПРИБРЕТАТЕЛЕ

по договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,
заключенному с АО «Транспортная Клиринговая Палата»

Во исполнение договора поручения (комиссии, доверительного управления, агентского договора, иного договора или сделки) заключен(ы) договор(ы): № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

Сведения о выгодоприобретателе (доверителе, комитенте, принципале, учредителе управления, ином выгодоприобретателе) – юридическом лице.

1.	Полное наименование:	
2.	Сокращенное наименование:	
3.	Организационно-правовая форма:	
4.	Государственный регистрационный номер:	
5.	Дата государственной регистрации:	
6.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
7.	Дата присвоения ОГРН:	
8.	Наименование регистрирующего органа и место регистрации:	
9.	Адрес местонахождения (места государственной регистрации):	
10.	Адрес фактического местонахождения:	
11.	Почтовый адрес:	
12.	Номера контактных телефонов и факсов, адрес электронной почты:	
13.	ИНН (КИО):	
14.	Величина зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или уставного фонда, имущества	
15.	Коды форм федерального государственного статистического наблюдения:	
16.	Вид лицензии на осуществление воздушных перевозок:	
	Номер:	
	Дата выдачи:	
	Кем выдана:	
	Срок действия:	
17.	Вид лицензии на осуществление банковских операций:	
18.	Номер лицензии:	
19.	Дата выдачи лицензии:	
20.	СВИФТ. Телекс:	
21.	БИК (банковский идентификационный код):	
22.	Сведения об органах юридического лица (структура и персональный состав органов управления с указанием присутствует ли по местонахождению юридического лица его постоянно действующий орган управления или иное лицо или орган, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности):	

Руководитель предприятия

М.П. (должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ф О Р М А

ГРАФИК ОТЧЕТОВ НА 20__г.

Отчетная декада	Дата представления обменных файлов	Дата представления отчетов о взаиморасчетах	Отчет ТКП для перевозчика		
			Дата представления Отчета ТКП для перевозчиков	Возникшие обязательства за отчетную декаду	Расход денежных средств за период

Президент ТКП

Руководитель ПЕРЕВОЗЧИКА

_____ **М.Ю. Баскаков**

/имя, отчество, фамилия/

М.П.

М.П.

На бланке Авиакомпании

Президенту ТКП

Исх. № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководствуясь Воздушным кодексом Российской Федерации, Федеральными авиационными правилами "Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей", утвержденными Приказом Минтранса РФ от 28.06.2007 г. № 82 и в целях обеспечения организации своевременного возврата денежных средств, уплаченных пассажирами за перевозку рейсами Авиакомпании "_____", в случае прекращения выполнения рейсов по любым основаниям устанавливается следующий порядок возврата пассажирам денежных сумм при отказе от полета, оформленного на бланках СПД и электронных билетах СВБТ по условиям Стандартного договора от _____ № ____ -ОПР-2012.

Возврат денежных сумм, уплаченных за перевозку, будет производиться в соответствии с действующим законодательством:

1. непосредственно Авиакомпанией _____ по месту своего нахождения по адресу: _____ контактный телефон/факс для пассажиров _____, E-mail: _____;

2. в пунктах продажи Авиакомпании, расположенных:

1. по адресу _____ контактный телефон/факс для пассажиров _____, E-mail: _____;

2. по адресу _____ контактный телефон/факс для пассажиров _____, E-mail: _____;

и т.д.

(Пункт 2 настоящей формы является дополнительным и заполняется на усмотрение Авиакомпании).

В случае обращения пассажиров в аккредитованные пункты продажи информировать их об адресах направления требований и порядке возврата.

Информацию о порядке возврата прошу довести до всех аккредитованных агентств в случае наступления условий, установленных пунктом 2.3.16 Стандартного договора.

Генеральный директор

Авиакомпании _____

подпись _____

ФИО

Главный бухгалтер

М.П.

подпись _____

ФИО

Президент ТКП

Руководитель ПЕРЕВОЗЧИКА

_____ **М.Ю. Баскаков**

М.П.

_____ /имя, отчество, фамилия/
М.П.

Приложение №7
к Стандартному договору № ____ -ОПР-2012
от ____ . ____ . 201 ____ г.
(введено в действие Дополнением № 6)

Акт по Стандартному договору от дд.мм.гггг № XX-ОПР-2012¹

г. Москва

от «__» _____ 20__г².

Мы, нижеподписавшиеся, представитель АО «Транспортная Клиринговая Палата» с одной стороны, и представитель перевозчика Наименование авиакомпании³, с другой стороны, составили настоящий акт в том, что в соответствии с условиями стандартного договора от дд.мм.гггг № XX-ОПР-2012¹ в _____ 20__г.⁴ АО «ТКП» оказала услуги Наименование авиакомпании³

1. Сведения о продаже воздушных перевозок, оформленных на бланках СПД и электронных билетах СВВТ.

Период продажи _____ 20__ г.⁴

Показатели	Расчеты через ТКП	
	Выручка и АГС (форма оплаты НАЛ)	Выручка и АГС (форма оплаты ПК)
Валюта: РУБ		
По претензиям		
По данным ЦЭБ и данным о продажах на бланках СПД СВВТ		
Итого		
Валюта: ДОЛ		
По претензиям		
По данным ЦЭБ и данным о продажах на бланках СПД СВВТ		
Итого		
Валюта: ЕВР		
По претензиям		
По данным ЦЭБ и данным о продажах на бланках СПД СВВТ		
Итого		

2. Оказанные услуги .

Период оказания услуг _____ 20__ г.⁴

¹ Номер и дата стандартного договора

² Последнее число месяца

³ Наименование перевозчика

⁴ Месяц и год оказания услуг

2.1. Согласно п.3.1 стандартного договора:

За указанный период количество расчетных единиц - участков перевозки (в том числе возвращенных), информация по которым вошла в отчет текущего месяца в соответствии с п.2.1.7 договора (период продажи/возврата с _____.20 г. по _____.20 г.), составило _____⁵ единиц, в т. ч.:

с _____.20 г. по _____.20 г. количество участков _____⁵ штук;
с _____.20 г. по _____.20 г. количество участков _____⁵ штук;
с _____.20 г. по _____.20 г. количество участков _____⁵ штук.

Стоимость одной расчетной единицы составляет ____ руб. __ коп. кроме того НДС по ставке, установленной законодательством РФ. Стоимость услуг ТКП согласно п.3.1 договора составила _____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп.

2.2. Стоимость выполненных ТКП работ и услуг за организацию и учет продаж перевозок по ПК:

Стоимость услуг ТКП за организацию и учет продаж перевозок по платежным (банковским) картам, информация по которым вошла в отчет текущего месяца в соответствии с п.2.1.7 договора (период продажи/возврата с _____.20 г. по _____.20 г.), составила _____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп., в т. ч.:

VISA International _____ руб. __ коп.;
Mastercard Worldwide _____ руб. __ коп.;
МИР _____ руб. __ коп.;
JCB International _____ руб. __ коп.;
Diners Club International _____ руб. __ коп.;
American Express _____ руб. __ коп.;
Union Pay _____ руб. __ коп.

2.3. Стоимость услуг по удостоверению в электронно-цифровой форме плат, взимаемых с пассажира за услуги ПЕРЕВОЗЧИКА, путем оформления электронных многоцелевых документов СВБТ (EMD):

За указанный период количество расчетных единиц - оформленных EMD, информация по которым вошла в отчет текущего месяца в соответствии с п.2.1.7 договора (период продажи с _____.20 г. по _____.20 г.), составило _____⁵ единиц, в т. ч.:

оформленные EMD СВБТ (код типа услуги __)

с _____.20 г. по _____.20 г. количество оформленных EMD _____⁵ штук;
с _____.20 г. по _____.20 г. количество оформленных EMD _____⁵ штук;
с _____.20 г. по _____.20 г. количество оформленных EMD _____⁵ штук;

оформленные EMD СВБТ (код типа услуги __)

с _____.20 г. по _____.20 г. количество оформленных EMD _____⁵ штук;
с _____.20 г. по _____.20 г. количество оформленных EMD _____⁵ штук;
с _____.20 г. по _____.20 г. количество оформленных EMD _____⁵ штук.

Стоимость одной расчетной единицы составляет ____ руб. __ коп., в том числе НДС по ставке, установленной законодательством РФ. Стоимость услуг по удостоверению в электронно-цифровой форме плат, взимаемых с пассажира за услуги ПЕРЕВОЗЧИКА, путем оформления EMD СВБТ (код типа услуги __) составила _____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп.

Стоимость одной расчетной единицы составляет ____ руб. __ коп., в том числе НДС по ставке, установленной законодательством РФ. Стоимость услуг по удостоверению в электронно-цифровой форме плат, взимаемых с пассажира за услуги ПЕРЕВОЗЧИКА, путем оформления EMD СВБТ (код типа услуги __) составила ____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп.

⁵ Указывается количество расчетных единиц/количество оформленных EMD

2.4. Согласно дополнительным соглашениям к стандартному договору:

Стоимость услуг составила _____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп.

В том числе:

Стоимость услуг ТКП по _____ сумма _____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп.

Стоимость услуг ТКП по _____ сумма _____ руб. __ коп., в том числе НДС _____ руб. __ коп.

Наименование авиакомпании³

_____ / _____

АО «Транспортная Клиринговая Палата»
Должность

_____ Фамилия Имя Отчество

Президент ТКП

Руководитель ПЕРЕВОЗЧИКА

_____ **М.Ю. Баскаков**

/имя, отчество, фамилия/

М.П.

М.П.